

SCHEMA DI DOMANDA e SCHEMA DI PROPOSTA PROGETTUALE

DOMANDA DI INSERIMENTO NELL'ELENCO DEI COGESTORI DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE ASL AVELLINO E SCHEMA DI PROPOSTA PROGETTUALE PER LA COGESTIONE DEI PROGETTI TERAPEUTICO RIABILITATIVI PERSONALIZZATI SOSTENUTI DA BUDGET DI SALUTE - Cod. progetto: CAM.4k.2_03 Attivazione sperimentale di progetti terapeutico riabilitativi personalizzati (PTRP) - CUP: H31H22000310006

(il presente allegato deve essere compilato anche per comunicare variazioni intervenute nell'anno e per rinnovare la domanda ogni anno)

**Spett.le Dipartimento di Salute Mentale
concorsidsm@pec.aslavinellino.it**

Il/La sottoscritto/a: _____
nato/a a: _____
Il: _____
e residente a (prov): _____
in via/piazza, n. civ.: _____
CAP: _____
in qualità di legale rappresentante
dell'organizzazione: _____
forma giuridica: _____
con sede legale in, prov.: _____
in via /piazza, n. civ.: _____
CAP: _____
Recapito telefonico: _____
E mail: _____
Pec: _____

CHIEDE

di essere inserito nell'elenco di Cogestori dell'ASL Avellino per la realizzazione dei progetti terapeutico riabilitativi personalizzati sostenuti da budget di salute.

Allo scopo, il/la sottoscritto/a allega proposta progettuale e, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la sua responsabilità ai sensi e gli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii;

DICHIARA

- di essere iscritto al RUNTS;
- la presenza nella proposta progettuale di indicazioni circa l'investimento di risorse tecnico-professionali, logistiche e di competenze;
- la presenza delle seguenti figure professionali:
 - coordinatore PTRP-BdS (con uno dei seguenti titoli: psicologia, sociologia, scienze dell'educazione, scienze della formazione, scienze del servizio sociale, esperti di economia sociale, esperti giuridici);
 - animatore/educatore;
 - operatore OSA;
 - operatore OSS.
- che le quattro figure sono contemporaneamente presenti;
- che l'organizzazione è abilitata dalle vigenti norme a svolgere le attività di cui all'art. 1, lettera b della L. n. 381/91;
- che l'organizzazione è in regola con quanto disposto dal dettato normativo previsto dalla Legge n.106 del 2016, dal D.Lgs n. 112 del 2017 e D. Lgs. 117/2017 e loro s.m.i. e da quanto sarà previsto da specifica normativa della Regione Campania;
- per le cooperative sociali che è regolarmente iscritta all'Albo delle Cooperative sociali della Regione Campania, indicando il numero del decreto di iscrizione;
- che l'organizzazione ha ottenuto l'accreditamento alla data di presentazione della domanda, presso un Ambito Territoriale Sociale, indicando numero di determinazione e data di accreditamento, ai sensi della procedura della DGRC 27/2014, come previsto dal catalogo dei servizi DGRC 107/2014.
- che l'organizzazione fa parte o che non fa parte di Consorzi, Federazioni, Gruppi o altri organismi di Coordinamento e Rappresentanza;
- che applica il CCNL;
- che l'organizzazione ottempera alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999;
- che l'organizzazione è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria, e che tale condizione non si è verificata negli ultimi 5 anni;
- che l'organizzazione non risulta trovarsi in una delle condizioni di "difficoltà" previste dagli "Orientamenti Comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in "difficoltà" pubblicati nella G.U.C.E. C 244 del 1° ottobre 2004;
- che l'organizzazione opera nel pieno rispetto delle vigenti norme edilizie ed urbanistiche (abitabilità), sulla salvaguardia dell'ambiente e sulla prevenzione degli infortuni e che la stessa non abbia in corso contravvenzioni in materia lavorativa, previdenziale, assicurativa e fiscale non conciliabile in via amministrativa e che risulta essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, delle imposte e delle tasse secondo la legislazione vigente;
- che l'organizzazione si impegna, in caso di assegnazione del Budget di Salute, a stipulare adeguata polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi nel corso delle attività prestate;

- che l'organizzazione è in possesso delle concessioni, autorizzazioni, pareri, nulla osta ed altri atti di assenso comunque denominati necessari per l'esercizio dell'attività;
- che nell'ETS non siano presenti operatori dipendenti di Ente pubblico in qualità di amministratore, socio ordinario, socio volontario o altro;
- che si impegna ad aggiornare la presente richiesta di iscrizione e proposta progettuale generale entro il 30 gennaio di ogni anno;
- che si impegna ad attestare le eventuali variazioni, entro dieci giorni dal loro verificarsi, allegando copia della relativa documentazione;
- di accettare senza riserve gli impegni, i termini, le condizioni e le prescrizioni contenute nel regolamento di funzionamento dell'elenco dipartimentale e nel bando;
- che l'organizzazione si impegna, nel periodo previsto di tre anni, ad effettuare il passaggio, utile per il cittadino utente, da PTRP-BdS ad alta intensità di investimento a PTRP-BdS a media intensità di investimento e a PTRP-BdS a bassa intensità di investimento.

Nell'istanza, la Cooperativa richiedente dovrà, inoltre, indicare:

- le aree di intervento ad integrazione socio sanitaria Salute Mentale Adulti e/o Neuropsichiatria Infantile e Adolescenziale.

(Elementi attinenti alla cogestione)

- di essere a conoscenza dei criteri ispiratori delle azioni di cogestione dei PTRP-BdS e di tutte le relative disposizioni attuative nonché della metodologia;
- di accettare senza riserva gli impegni, i termini, le condizioni e le prescrizioni contenute nel regolamento di funzionamento dell'elenco redatto dal DSM delle cooperative/ETS del Dipartimento di Salute Mentale ASL Avellino;
- di essere consapevole che il rapporto tra il Dipartimento di Salute Mentale ASL Avellino ed il Cogestore si configura come un rapporto fiduciario fondato sul rispetto dei reciproci impegni;
- di essere consapevole che la cogestione di PTRP-BDS comporterà lo svolgimento di affari di persone che presentano difficoltà ad acquisire e/o mantenere le abilità necessarie ad un funzionamento personale e relazionale soddisfacente, nell'interesse e con attività utili per gli stessi, fornendo il possesso mutuale di strumenti e servizi in grado di garantire l'accesso ai diritti alla casa-habitat sociale e/o alla formazione-lavoro e/o all'apprendimento-espressività-socialità-affettività;
- di essere consapevole che in qualità di Cogestore amministrerà dotazioni finanziarie, assegnate a persone fruitrici, da utilizzare per coprire le spese necessarie al possesso degli strumenti, del capitale e dei servizi previsti per la realizzazione, con loro, di effettivi percorsi concordati d'inclusione, abilitazione, emancipazione e, nei casi di specie, per far acquisire alle stesse lo status di soci/associati dell'organizzazione, o di altra organizzazione alla stessa collegata; e che le dotazioni economiche fissate in relazione all'intensità dei PTRP-BDS dovranno essere gestite, nell'interesse delle persone fruitrici, con la diligenza del buon padre di famiglia ed adeguatamente rendicontate;
- di essere consapevole che l'inserimento nell'Elenco Dipartimentale dei Cogestori non prefigura di per sé alcun obbligo per il DSM di stipulare contratti per la cogestione di PTRP-BdS;
- che tutti i dati e le informazioni contenute nel presente modulo e nella proposta progettuale sono corrispondenti al vero;
- che la versione informatica della Domanda e della Proposta progettuale è conforme alla versione cartacea.

Cooperativa	
Nome compagine	
Forma giuridica	
Sede legale	
Sede operativa principale	
Sedi operative	
Siti web	
Recapito telefonico	
e-mail	
Posta certificata	
Consorzio al quale fa riferimento	
Nome consorzio	
Forma giuridica	
Sede legale	
Siti web	
Recapito telefonico	
e-mail	
Posta certificata	

Composizione sociale	Numero
Composizione sociale	
Soci o associati	
Personale impiegato	
Volontari	
Soci persone svantaggiate (ex art. 4 L 381/91)	
Soci fruitori	
Soci volontari	
Soci sovventori	

Lavoratori persone svantaggiate assunte	
---	--

Area di intervento	
Salute mentale	Adulti
	Neuropsichiatria infantile

ELEMENTO DESCRITTIVO generale: durata nel tempo della cooperativa/ETS, esperienza della cooperativa nell'area di intervento, maggiore impegno a favore degli utenti fragili e svantaggiati		
OBIETTIVO: Sostenere le proposte delle cooperative/ETS con la maggiore durata nel tempo, con la maggiore esperienza nell'area di intervento specifica e con il maggiore impegno a favore degli utenti fragili e svantaggiati;		
DESCRIZIONE:		
Anno di costituzione della cooperativa/ETS (somma degli anni di durata nel tempo)		
Numero di anni di esperienza nell'area di intervento specifica (somma degli anni di esperienza)		
Ultimi tre Bilanci annuali (una riga per ogni bilancio attestato)		
Certificato CCIAA (somma degli anni di iscrizione)		

ELEMENTO DESCRITTIVO 1: Coerenza dell'iniziativa con le politiche sociosanitarie territoriali

ELEMENTO DESCRITTIVO 2: documentazione di esperienze di partecipazione in progetti di sviluppo e sostegno al welfare di comunità sul territorio, anche di realizzazione dei PTRP-BDS (n.b. gli interventi dovranno svolgersi nel contesto di vita dell'utente secondo un approccio comunitario).
<i>(elencare e descrivere i servizi, attività, iniziative anche analoghi a quelli oggetto della presente procedura di inserimento, allegando documentazione)</i>
Area-diritto casa-habitat sociale
Area-diritto formazione-lavoro
Area-diritto apprendimento-espressività-socialità-affettività

ELEMENTO DESCRITTIVO 3: Azioni/investimenti intrapresi sui processi di deistituzionalizzazione e sulla prevenzione della istituzionalizzazione

ELEMENTO DESCRITTIVO 4: Avviamento di attività lavorative con partecipazione diretta a favore di persone/soci svantaggiati

Caratteristiche qualitative di ciascuna attività (tipologia lavorativa e ambienti di lavoro)

(non oltre 20 righe per attività)

ELEMENTO DESCRITTIVO 5: Disponibilità di case per persone in PTRP-BDS ed iniziative e interventi migliorativi della qualità dell'habitat per persone in PTRI-BDS con casa, incardinando le attività nel contesto di vita dell'utente

(eventualmente allegare planimetria di ciascun immobile)

ELEMENTO DESCRITTIVO 6: programmi ed attività socio-educative e di apprendimento (di base, scolastico, tecnico-professionale, culturale) nel territorio della Provincia di Avellino per le persone in PTRP-BDS

ELEMENTO DESCRITTIVO 7: Strategie di intervento territoriale nella Provincia di Avellino per favorire l'aggregazione e l'inclusione sociale sul territorio per persone in PTRP-BdS

(con particolare riferimento alle reti informali e al progresso locale socio-economico, indicando come si intende promuovere la cultura, la valorizzazione e lo sviluppo di reti informali, il coinvolgimento e lo sviluppo delle reti familiari e sociali, a sostegno della capacità di fruizione, di scambio affettivo ed economico, di aumento della capacità sociale delle persone in Budget di salute, in collegamento con altri attori locali) (non oltre 30 righe)

ELEMENTO DESCRITTIVO 8: Innovatività della proposta progettuale (non oltre 20 righe)

ELEMENTO DESCRITTIVO 10 (obbligatorio per l'ammissibilità della domanda): messa a disposizione di risorse umane qualificate *(non oltre 20 righe)*

ELEMENTO DESCRITTIVO 11: Tempistica e agenda triennale *(non oltre 20 righe)*

ELEMENTO DESCRITTIVO 12: Partecipazione delle associazioni di volontariato alle iniziative/interventi

(non oltre le 20 righe)

ELEMENTO DESCRITTIVO 13: Strumenti e sistemi di valutazione

Indicazione degli strumenti per misurare gli esiti degli interventi individuali

Indicazione del sistema di valutazione dei risultati d'efficienza, efficacia, qualità della metodologia dei PTRP-BdS

ELEMENTO DESCRITTIVO 14: Descrizione delle iniziative di aggiornamento e formazione che la cooperativa dichiara di aver realizzato/impegnarsi a realizzare per il personale impegnato nella gestione dei PTRP-BDS

Iniziative
realizzate
(specificare)

Iniziative da realizzare
(specificare)

Percentuale d'investimento della compagine nella formazione, innovazione e ricerca

Inoltre, dichiara di:

- avviare la proposta progettuale alla richiesta formulata dalla U.O.S.M./U.O.N.P.I.A., allegata alla presente, nei tempi stabiliti nel PTRP-BDS;
- realizzare l'iniziativa secondo i contenuti, le modalità ed i tempi previsti nel modello di proposta progettuale e nel PTRP-BDS;
- investire le proprie risorse umane, economiche, tecnico-professionali, logistiche, di competenza e quelle derivanti dall'amministrazione dei budget di salute nel sostegno, ricostruzione e valorizzazione dei sistemi di Welfare familiare e comunitario, come fattore produttivo di salute;
- redigere annualmente un bilancio sociale di tutte le proprie attività;
- non apportare variazioni o modifiche ai contenuti dell'iniziativa della proposta progettuale senza comunicarla entro dieci giorni dal loro verificarsi;
- restituire la dotazione finanziaria impropriamente ricevuta, gravata degli interessi e penalità di legge, in caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti o di mancata esecuzione nei tempi e modi previsti delle attività inserite nella proposta progettuale e nei PTRP-BDS cogestiti;
- riconoscere l'esistenza di danno a favore del Dipartimento di Salute Mentale ASL Avellino, che pertanto è legittimata ad esercitare la relativa azione, nel caso di inerzia totale e/o parziale del cogestore nell'attuazione dei PTRP-BDS o di altre inadempienze.

AUTORIZZA

- fin da ora il Dipartimento di Salute Mentale l'ASL Avellino, ed ogni altro soggetto da quest'ultima formalmente delegato, ad effettuare tutte le indagini tecniche ed amministrative dagli stessi ritenute necessarie sia in fase di istruttoria che dopo l'eventuale inserimento nell'elenco dei Cogestori anche tramite sopralluoghi e/o acquisizione di documentazioni pertinenti aggiuntive rispetto a quelle espressamente previste dalla procedura di selezione;
- l'inserimento, l'elaborazione e la comunicazione a terzi delle informazioni contenute nella presente domanda e nei relativi allegati, con riferimento alle disposizioni del d. lgs. 196/2003 e s.m.i.

L'organizzazione si impegna, nel periodo previsto di tre anni, ad effettuare il passaggio, utile per il cittadino utente, da PTRP-BdS ad alta intensità di investimento a PTRP-BdS a media intensità di investimento e a PTRP-BdS a bassa intensità di investimento.

ALLEGA

- copia dello Statuto e dell'Atto costitutivo;
- copia del verbale di nomina dell'organo amministrativo collegiale in virtù della modifica apportata all'art. 2542 c.c. e introdotta con la legge di bilancio 2018 (legge n. 205/2017);
- Curriculum Vitae Cooperativa/ETS con particolare riferimento a: numero dei progetti documentati di sviluppo e sostegno al welfare di comunità;
- elenco nominativo degli operatori e loro Curricula professionali;
- certificato e visura CCIAA;
- certificato d'iscrizione INPS;
- certificato d'iscrizione INAIL;

- certificazione antimafia (la documentazione antimafia deve riferirsi ai legali rappresentanti e agli eventuali altri componenti l'organo amministrativo e ai soggetti componenti il collegio sindacale);
- copia documentazione o certificazione attestante l'assolvimento degli obblighi assicurativi e previdenziali (DURC);
- copia degli ultimi tre bilanci approvati;
- copia dell'ultimo bilancio sociale, se redatto nelle more dell'obbligatorietà derivante dall'emanazione delle apposite Linee Guida, da adottarsi con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sentito il Consiglio nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.Lgs 112/2017", come previsto dalla circolare n. 3711/C del 2/01/2019 del Ministero dello Sviluppo Economico;
- copia documentazione di iscrizione all'Elenco delle Cooperative della Regione Campania, sez B o A/B;
- iscrizione al RUNTS;
- copia atto formale di accreditamento, ai sensi della procedura della DGRC 27/2014, presso uno degli l'Ambiti Territoriali Sociali per la gestione di PTRP- BdS come previsto dal relativo catalogo dei servizi, dalla quale la cooperativa/ETS risulti accreditata alla data di presentazione della domanda;
- copia del Regolamento di funzionamento dell'Elenco aziendale delle Cooperative di tipo B, sottoscritto dal Legale Rappresentante della Cooperativa per accettazione senza riserve degli impegni, dei termini, delle condizioni e delle prescrizioni contenute nel regolamento stesso;
- indirizzo mail e indirizzo PEC della Cooperativa/ETS;
- copia del documento di riconoscimento del rappresentante legale della Cooperativa/ETS in corso di validità, pena esclusione dalla domanda di inserimento nell'elenco dei Cogestori del Dipartimento di Salute Mentale per PTRP-BdS.

La riproduzione dei documenti dovrà essere autentica oppure autocertificata ai sensi di legge, mentre le dichiarazioni dovranno essere rese nei modi e forme di legge.

Alla documentazione di cui ai punti precedenti, a pena di esclusione, va allegata copia del documento di riconoscimento del rappresentante legale della Cooperativa in corso di validità.

Data

Timbro e firma