

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BERARDINO LORELLA
Indirizzo	PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII N° 8 83042 ATRIPALDA (AV)
Telefono	0825626258
Fax	0825626277
E-mail	loriberardino@virgilio.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	12/07/1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Da marzo 1988 a maggio 1992 : attività' di sostituzione di medicina di base
 - Da marzo 1988 a luglio 1992 : attività' di guardia medica presso la USL 3 di Atripalda (AV)
 - Da marzo 1988 a maggio 1992 : attività' di medico fiscale per conto dell'INPS
 - Dal 27/07/1992 ad oggi : attività' nella posizione funzionale di Assistente di ruolo a tempo pieno (area funzionale medicina) e successivamente come Dirigente medico presso la U.O.C di medicina e P.S. dell'Ospedale " A. Landolfi " di Solofra (AV)
 - Dal 15/07/1999 AL 30/12/2000 : Responsabile della Sezione di Day Hospital dell' O.O: do Medicina del P.O: " Landolfi " di Solofra (delibera 2265 del 15/09/1999)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Luglio 1978 : maturita' scientifica presso il Liceo Scientifico Statale " P.S. Mancini " di Avellino
 - Ottobre 1997 : laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Universita' degli studi di Napoli " Federico II"
 - Il Sessione 1987 : abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo (Universita' degli Studi di Napoli)
 - Marzo 1988 : iscrizione Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di Avellino (n° 2622)
 - Ottobre 1991 : specializzazione in Malattie dell ' Apparato Cardiovascolare presso l' Universita' degli Studi di Napoli " Federico II"
 - 1992 : diploma di Formazione Specifica in Medicina Generale (D.I. 10/10/1988)
 - Febbraio 2013 : diploma di Master di Medicina di Emergenza Urgenza presso l' Universita' di Firenze

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Attestato frequenza di corso di lingua inglese rilasciato dal Trinity College London
Attestato frequenza corso lingua inglese rilasciato da "British Study Center Avellino"

ITALIANO

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONE E COMUNICAZIONE CON L'UTENZA ACQUISITA NEL CORSO DEGLI ANNI LAVORATIVI IN P.S. , REPARTO DI DEGENZA , AMBULATORIO

BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS, INTERNET EXPLORER , DEI COMUNI PROGRAMMI DI POSTA ELETTRONICA

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

B

Partecipazione a corsi di aggiornamento professionale su tematiche multidisciplinari
Partecipazione a corsi ECM con acquisizione di crediti previsti dalla attuale normativa
Partecipazione a convegni scientifici in qualità di relatrice
Diverse pubblicazioni edite a stampa

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]